

## **Pokyny pro odevzdání dizertační práce**

### **Obhajoba dizertační práce - vytvoření zadání v IS**

- Doktorand sdělí - e-mailem na [noskova@vut.cz](mailto:noskova@vut.cz) - název dizertační práce v češtině, název práce v angličtině a jazyk, kterým je práce napsána.
- VO vytvoří v IS zadání práce, což umožní doktorandovi prostřednictvím STUDISu vložit práci a teze do IS a vygenerovat další dokumenty (viz níže).
- Dizertační práce se v IS jako identický soubor vkládá s typem souboru „Text práce“ a „Teze“.

### **Obhajoba dizertační práce**

Celá procedura obhajoby je zahájena v okamžiku, kdy vědecké oddělení (VO) převezme od doktoranda následující dokumenty:

- Příhlašku k obhajobě dizertační práce podepsanou doktorandem a školitelem (1 krát - přihlašku generuje IS VUT)
- Dizertační práce (1 ks v pevné „černé“ vazbě)
- Aktuální Individuální Studijní Plán s celkovým bodovým hodnocením (1 krát) (ISP generuje IS VUT, tisková sestava s názvem FEKT: Individuální studijní plán)
- Bodové hodnocení tvůrčích aktivit doktoranda (1 krát) (výpis generuje IS VUT - Výzkum a vývoj > Osobní hodnocení - nastavit kategorie "Ph.D.", rok – od 2003)
- Reprinty stěžejních publikací doktoranda (1 krát) (u dosud nezveřejněných publikací je nutné předložit potvrzení o přijetí díla k publikování)

Podmínkou převzetí dokumentů vědeckým oddělením je jejich formální správnost. Pokud vědecké oddělení zjistí v dokumentech nedostatky, musí je doktorand odstranit a předložit k novému převzetí.

**Dodatek k diplomu pro absolventa doktorského studijního programu musí doktorand doplnit nejpozději do podání přihlášky k obhajobě dizertační práce.**